

Korisničko uputstvo

Preduzetnik ESIR, verzija 1.0.0

ESIR broj 1677/1.0.0

Sadržaj

1. Uvod
2. Osnovna struktura programa i funkcionalnosti
3. Prijava kasira
4. Izdavanje dokumenata: Promet prodaja
5. Promet refundacija
6. Avans prodaja
7. Avans refundacija i konačni račun iz avansa
8. Predračun
9. Kopija računa
10. Račun obuke
11. Elektronski žurnal, reprint, izveštaj i smena
12. Artikli, cene, uvoz i izvoz liste
13. Poreske stope
14. Štampanje i dostavljanje računa
15. Povezivanje sa uređajima
16. Izgled fiskalnog računa
17. Tehničke karakteristike (usklađenost sa Tehničkim vodičem)
18. Instalacija i konfiguracija
19. Kontakt i podrška

1. Uvod

Preduzetnik ESIR je softverski elektronski sistem za izdavanje fiskalnih dokumenata. Obveznik fiskalizacije u njega unosi podatke o prometu, a ESIR sastavlja zahtev i prosleđuje ga procesoru fiskalnih računa (PFR), koji račun potpisuje. ESIR zatim štampa ili elektronski dostavlja fiskalni račun sa podacima koje je od PFR-a primio, bez izmena. Sa lokalnim PFR-om (L-PFR) omogućava izdavanje fiskalnih dokumenata i u slučaju privremenog ili trajnog prekida internet veze.

Fiskalni računi i transakcije

Pomoću programa Preduzetnik ESIR mogu da se izdaju fiskalni računi za **promet** i za **avans**.

Računom za promet smatra se fiskalni račun koji se izdaje radi evidentiranja ostvarenog prometa dobara i usluga na malo. **Računom za avans** smatra se fiskalni račun koji se izdaje radi evidentiranja primljenog avansa za budući promet na malo.

Moguće je izdati račune za dva tipa transakcija: **prodaju** i **refundaciju**. Prodajom se smatra tip transakcije koji podrazumeva promet na malo, uključujući i primljeni avans za budući promet. Refundacijom se smatra tip transakcije koji podrazumeva povraćaj uplate ili dela uplate za promet na malo, ili povraćaj celog ili dela avansa za budući promet, iz bilo kog razloga.

Kombinacije fiskalnih računa su: Promet prodaja, Promet refundacija, Avans prodaja i Avans refundacija.

Ostali fiskalni dokumenti

Pored fiskalnih računa program izdaje i dokumente koji se ne smatraju fiskalnim računima: **predračun**, **kopiju računa** i **račun obuke**, svaki kao prodaju ili refundaciju. Na njima se štampa poruka **OBO HIJE** **ФИСКАЛНИ РАЧУН** u fontu najmanje dvostruko većem od ostalog teksta.

Tri oblika istog programa

- **Program na računaru (POS):** lokalni program `esir.exe` sa sopstvenom bazom, radi i bez interneta; uparen sa L-PFR-om na istom računaru ili sa V-PFR-om preko interneta.
- **Modul ERP aplikacije Preduzetnik:** kasa je deo knjigovodstvene aplikacije, svaki račun odmah ide u pazar, PDV evidenciju i lager.
- **U veb pregledaču:** ista kasa na računaru ili tabletu, sa V-PFR-om preko interneta ili L-PFR-om u lokalnoj mreži.

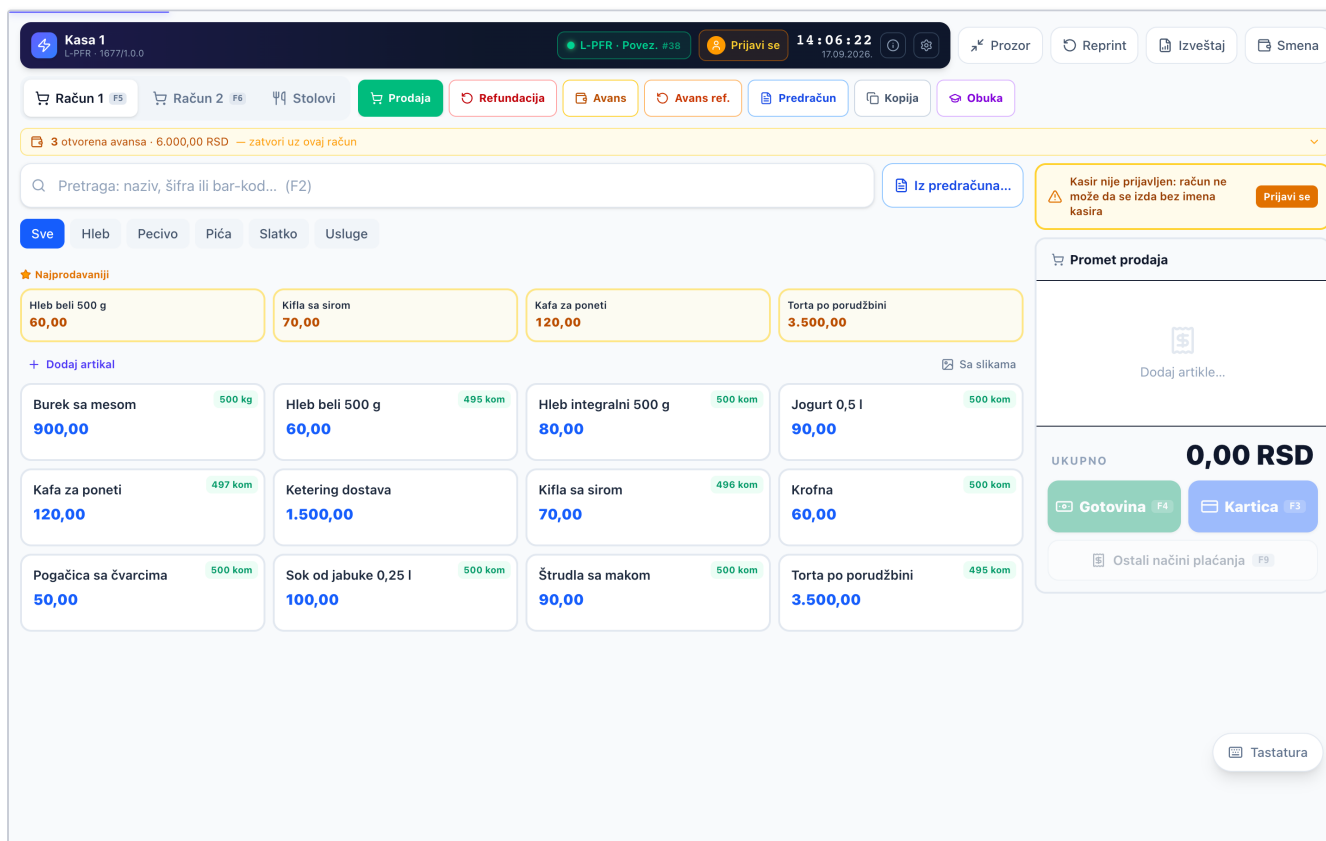
Ekran i postupci su isti u sva tri oblika, pa ovo uputstvo važi za sve.

2. Osnovna struktura programa i funkcionalnosti

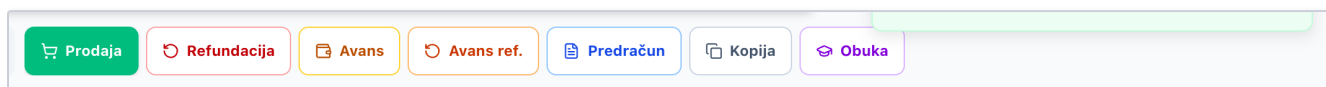
Kasa se otvara iz menija aplikacije klikom na **Kasa (POS)**. Dugme **Ceo ekran** sakriva meni aplikacije, pa kasa zauzima ceo ekran. Ekran ima tri dela:

- **Statusna traka** na vrhu: naziv kase, tip PFR-a i ESIR broj, stanje PFR-a, prijavljeni kasir, sat i datum, dugme **i** (O programu), zupčanik (podešavanja), i dugmad **Reprint**, **Izveštaj**, **Smena**.

- **Izbor računa:** Račun 1 i Račun 2 (dva uporedna računa) i dugmad za vrstu dokumenta: **Prodaja**, **Refundacija**, **Avans**, **Avans ref.**, **Predračun**, **Kopija**, **Obuka**.
- **Katalog artikala** levo (pretraga, kategorije, pločice artikala) i **korpa** desno (stavke tekućeg računa, ukupno, dugmad za naplatu).



Slika 1: Ekran kase: statusna traka, izbor vrste računa, katalog i korpa



Slika 2: Dugmad za vrstu dokumenta

Gde se vide proizvođač, serijski broj i verzija softvera

Tip PFR-a i ESIR broj (1677/1.0.0) stalno stoje u statusnoj traci, ispod naziva kase. Isti ESIR broj kasa šalje PFR-u u svakom zahtevu za račun (polje `invoiceNumber` po Tehničkom vodiču), pa se vidi na štampanom računu, u žurnalu i na SUF-u. Klik na dugme **i** u statusnoj traci otvara prozor **O programu** sa svim podacima o softveru: proizvod, proizvođač i PIB, ESIR broj (IB/verzija), verzija softvera, serijski broj (ID kase), izdanje, verzija lokalnog programa, PFR i okruženje, podrška. U istom prozoru su tabela poreskih stopa sa PFR-a (poglavlje 13) i dugme **Izvoz artikala** (poglavlje 12).



Slika 3: Prozor „O programu“

Stanje PFR-a

Kasa pri svakom pokretanju i zatim redovno u radu proverava PFR (poziv statusa) i sa njega preuzima tabelu poreskih stopa. U statusnoj traci se vidi: zelena oznaka **L-PFR · Povez.** (ili V-PFR) kad je PFR dostupan; **PIN** kad bezbednosni element traži PIN (klik otvara unos PIN-a); **Iščitaj karticu** kad je potrebno iščitavanje; crvena oznaka **Nije dostupan** kad PFR ne odgovara. Dok PFR nije dostupan, fiskalni računi se **ne izdaju**.

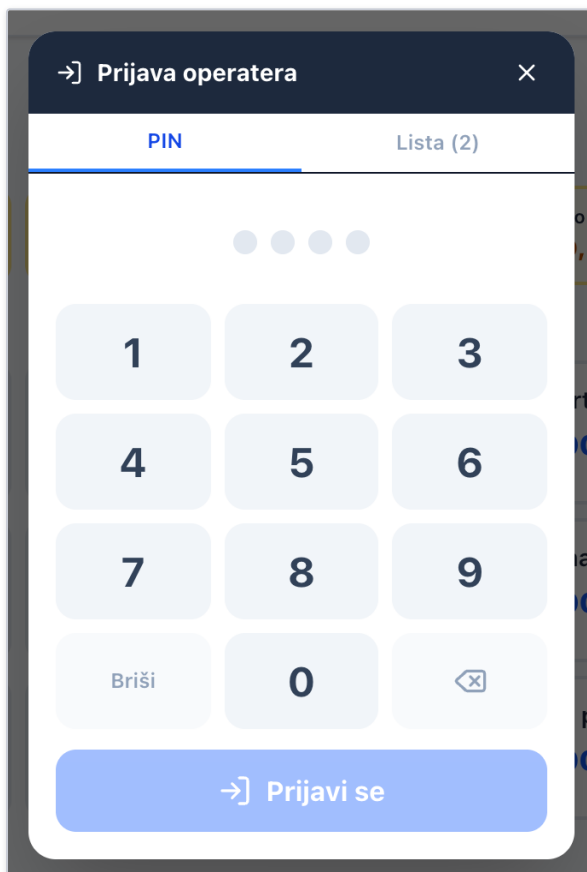
Prečice na tastaturi

Taster	Radnja	Taster	Radnja
F2	Kursor u pretragu artikala	F7	Popust
F3	Brza naplata karticom	F9	Ostali načini plaćanja (prozor naplate)
F4	Brza naplata gotovinom	F5 / F6	Račun 1 / Račun 2

3. Prijava kasira

Kasir je obavezan podatak svakog računa, pa se bez prijavljenog kasira račun ne može izdati (kasa tada pokazuje žutu poruku „Kasir nije prijavljen“).

1. Klikni na **Prijavi se** u statusnoj traci (ili na žutu poruku iznad korpe). Otvara se prozor **Prijava operatera**.
2. Na numeričkoj tastaturi ukucaj svoj PIN (tačkice pokazuju broj unetih cifara) i klikni **Prijavi se**. Umesto PIN-a, kartica **Lista** nudi izbor kasira po imenu.
3. Ime kasira se ispisiuje u statusnoj traci i na svakom računu u redu **Касир**. Promena kasira ide istim dugmetom.



Slika 4: Prijava kasira PIN-om



Slika 5: Statusna traka posle prijave: PFR povezan, kasir Milica Jovanović

Ako kasa radi sa L-PFR-om čiji bezbednosni element traži PIN, kasa otvara prozor **Kartica je zaključana** u koji se unosi PIN kartice. PIN se nigde ne čuva.

4. Izdavanje dokumenata: Promet prodaja

Promet prodaja obuhvata: unos artikala u račun, proveru cene, popust, naplatu i štampu, unos podataka o kupcu, povezivanje predračuna, povezivanje avansa i uporedan rad na dva računa. Klikom na dugme **Prodaja** (podrazumevano je izabrano) korpa dobija naslov **Promet prodaja**.

4.1 Unos artikala u račun

Artikal se dodaje u račun na jedan od tri načina:

- klikom na pločicu artikla u katalogu (kategorije iznad kataloga sužavaju prikaz);
- kucanjem naziva ili šifre u polje **Pretraga** (F2) i klikom na artikal u listi, ili tasterom Enter za prvi pogodak;
- očitavanjem bar kôda (GTIN) čitačem: čitač je povezan na računar i radi kao tastatura, kasa prepoznaje očitani kôd i sama doda artikal. Isti kôd može i ručno da se ukuca u pretragu.

Po unosu artikla se pojavljuje u korpi, uvek na vrhu. Ponovni klik na isti artikal povećava količinu. Svaka stavka pokazuje naziv, cenu, količinu, oznaku poreske stope u uglastoj zagradi i iznos. Količina se menja dugmadima – i + ili klikom u polje količine i kucanjem (podržane su i decimalne količine, na primer 0,250 za kilogram). Stavka se uklanja klikom na kantu na kraju reda; **Briši sve** prazni korpu. Ukupan iznos je stalno vidljiv u dnu korpe, sa brojem stavki.



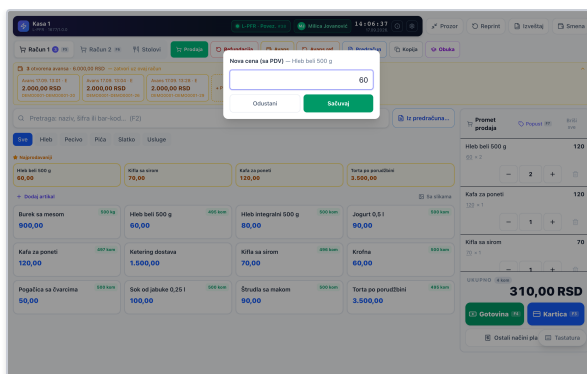
Slika 6: Korpa sa tri stavke, količinom i oznakom stope



Slika 7: Pretraga po nazivu, šifri ili bar kôdu

4.2 Provera cene i promena cene

Cena sa PDV-om piše na svakoj pločici u katalogu, a za proveru bez dodavanja u račun kasir ukuca naziv ili očitava bar kôd u pretragu: lista prikaže artikal sa cenom, a dodaje se tek klikom. Klik na cenu u korpi (podvučena cena ispod naziva) otvara prozor **Nova cena (sa PDV)** u kome se cena stavke menja i potvrđuje sa **Sačuvaj**.

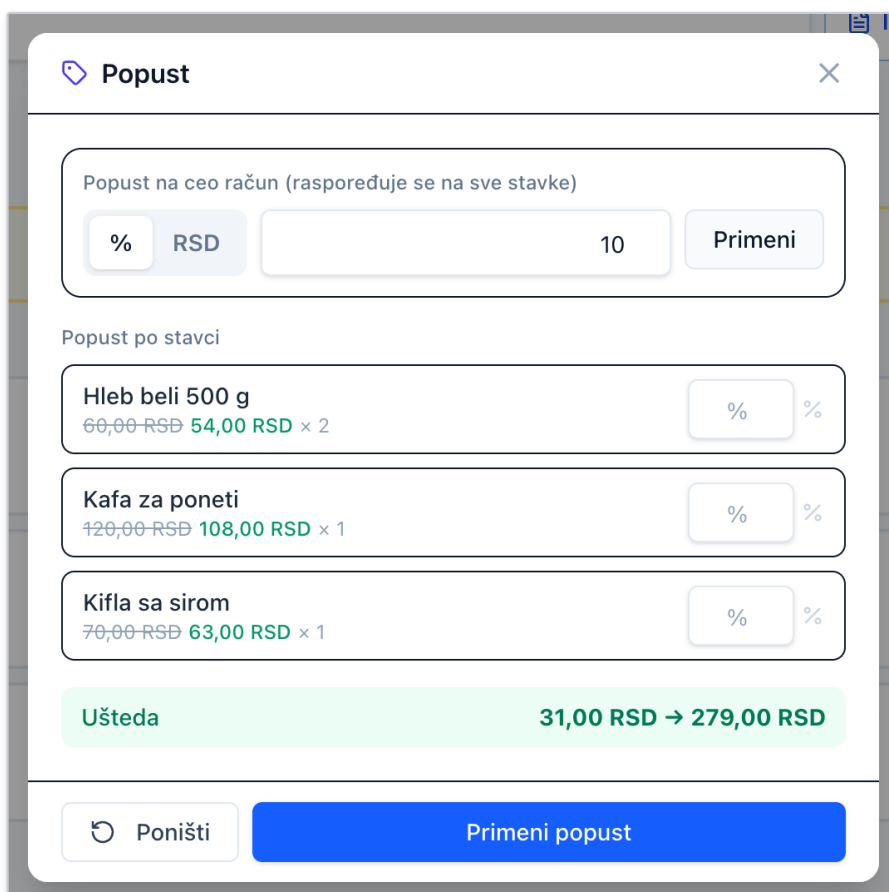


Slika 8: Promena cene na stavci

4.3 Popust

1. Klikni **Popust** u zaglavlju korpe (ili **F7**).
2. Za popust na ceo račun izaberi **%** ili **RSD**, ukucaj vrednost i klikni **Primeni**; popust se raspoređuje na sve stavke. Za popust po stavci ukucaj procenat pored stavke.
3. Red **Ušteda** pokazuje stari i novi iznos. Klikni **Primeni popust**.

U korpi se odobreni popust vidi kao precrtana stara cena i bedž sa ukupnom uštedom; klik na bedž ponovo otvara prozor. Popust nije moguć na refundaciji ni na avansu.



Slika 9: Prozor za popust na ceo račun i po stavci

4.4 Naplata i štampa računa

Kad su sve stavke unete, naplata ide na jedan od tri načina: **Gotovina** (F4) i **Kartica** (F3) odmah izdaju račun tim načinom plaćanja, a **Ostali načini plaćanja** (F9) otvara prozor naplate sa svim opcijama.

The screenshot shows a payment window titled "ПРОМЕТ ПРОДАЖА" with a close button. The main amount to be paid is "279,00 RSD". Below this, there is a checkbox for "Promet bez naknade" with a note: "Artikli dobijaju oznaku „00.“, plaćanje ide kao Drugo bezgotovinsko (uputstvo 9.7)".

The "Način plaćanja" (Payment method) section includes a "+ Podeli plaćanje" link and several buttons: "Gotovina" (highlighted with a blue border), "Platna kartica", "Prenos na račun (virman)", "Ček", "Vaučer", "Instant plaćanje", and a "..." button for "Drugo bezgotovinsko".

Below the payment methods, there is a section for "Primljeno" (Received) with the note "(opciono — samo za obračun kusura)". It features a text input field containing "279.00" and a row of buttons for different amounts: "279,00 RSD", "300,00 RSD", "500,00 RSD", "1.000,00 RSD", and "2.000,00 RSD".

At the bottom, there is a large blue button labeled "Naplati 279,00 RSD" and a smaller link "ПРОМЕТ ПРОДАЖА".

Slika 10: Prozor naplate: načini plaćanja, primljeni iznos za kusur

U prozoru naplate:

1. Izaberi način plaćanja: **Gotovina**, **Platna kartica**, **Prenos na račun (virman)**, **Ček**, **Vaučer**, **Instant plaćanje** ili **Drugo bezgotovinsko**. Na računu se štampaju kao Готовина, Платна картица, Пренос на рачун, Чек, Ваучер, Инстант плаћање, Друго безготовинско плаћање (šifre 1, 2, 4, 3, 5, 6, 0 po Tehničkom vodiču).
2. Kod gotovine po želji ukucaj **Primljeno** (ili klikni jedan od ponuđenih iznosa). PFR-u se šalje primljeni iznos, pa se na računu štampa **Повраћај** (kusur), a kasa ga posle izdavanja prikaže krupno.
3. Za više načina plaćanja na istom računu klikni **Podeli plaćanje**: pojavljuje se druga linija sa svojim načinom i iznosom, a svaka sledeća dodaje se istim dugmetom. Zbir linija mora da pokrije račun; ako ga premaši, razlika je **povraćaj kupcu** i sme da bude samo iz gotovine (kartica, ček ili vaučer ne vraćaju kusur). Kasa ispisuje ostatak za raspoređivanje ili povraćaj dok se kuca. Linija se briše kantom na kraju reda; **Jedan način** vraća na jedno plaćanje.
4. Klikni **Naplati**. Zahtev ide PFR-u; kad PFR potpiše račun, otvara se prozor **RAČUN IZDAT**.

PROMET ПРОДАЈА

[nn]

Za naplatu

279,00 RSD

☐ Promet bez naknade
 Artikli dobijaju oznaku „00.“, plaćanje ide kao Drugo bezgotovinsko (uputstvo 9.7).

Način plaćanja

Gotovina

200

Platna kartica

100

+ Dodaj način

dopuni ostatak

Povraćaj kupcu (iz gotovine)

21,00 RSD

Kupac

Ručni unos

Pretraži partnere (naziv / PIB / JMBG)...

+ Dodaj novog kupca u bazu

Naplati 279,00 RSD

PROMET ПРОДАЈА

Slika 11: Podeljeno plaćanje: gotovina i kartica premašuju iznos, kasa računa povraćaj iz gotovine

✓ RAČUN IZDAT

A4

×

KUSUR

21,00 RSD

..... ОИСКЛАНИ РАСЧУН

..... ПРОДАЈА

РЕКАРА ЗЛАТНО 2790 000

Рекара Златно 000

Кратја Петра I 14, Прометје

Прометје

Касир: Милица Јовановић

ЕУРП број: 10771-8-0

ИД купца: 11-0101996730015

Име купца: Петар Петровић

..... PROMET ПРОДАЈА

..... Продај

Назив	Инос	Кон	Укупно
Мали булџ 500 g/ком. (Г)	54,00	2	108,00
Кофа са сиром/ком. (А)	100,00	1	100,00
Кифла са сиром/ком. (Г)	63,00	1	63,00
Укупни износ:			279,00
Готовина:			200,00
Платна картица:			100,00
Повраћај:			21,00
Ознака	Инос	Стопа	Порез
Б	0-100	20,00%	10,00
Г	0-100	10,00%	15,55
Укупни износ пореза:			35,55
ПР број:	17.09.2025	14:06:44	
ПР број рачуна:	00000001-00000001-39		
Бројев рачуна:	11/0900		

Digitalni račun za kupca

Kupac skenira QR i dobije svoj račun na telefonu.

Kopiraj link

✉ email kupca...

Pošalji

Štampaj

Zatvori

Slika 11a: Izdat račun sa dva načina plaćanja i redom Повраћај

U prozoru **RAČUN IZDAT** vidi se račun tačno kako ga je PFR vratio (žurnal). Kasir bira **Štampaj** (termalni štampač), **A4** (štampa iz pregledača), slanje na **e-poštu** kupca (upíše se adresa i klikne **Pošalji**) ili **Digitalni**

Preduzetnik ESIR 1.0.0 · Korisničko uputstvo

strana 10 od 34

račun za kupca: kupac skenira QR kôd i dobije račun na telefonu, a **Kopiraj link** daje isti link za slanje porukom. Može se izabrati štampa, elektronska dostava ili oboje. Ako PFR ne odgovori ili vrati grešku, račun se **ne izdaje** i kasa ispiše razlog.

RAČUN IZDAT

Bezgotovinsko plaćanje

Štampaj bezgotovinski račun (A4)

Napomena na bezgotovinskom računu (npr. broj ugovora, naručilac, rok plaćanja) — ne ide na fiskalni isečak

..... OBLAZNICE POREZI
 POREZI
 PEKARA ZLATNO ZRNO DOO
 Petarova 14, 14, Prokuplje
 Prokuplje

Kasir: Milića Zvezdović
 EUP broj: 1077/1.0.0
 ID kupca: 10-101234567
 Naziv kupca: POREZAR Kod MKE DOO
 PROMET PROMETA

Naziv	Iznos	Kol	Ukupno
Kafa sa pomećima (S)	120,00	1	120,00
Kifla sa cimetom (E)	70,00	1	70,00
Hleb bel. 500 g/loz (E)	60,00	1	60,00
Ukupni iznos:			250,00
Plaćeno karticom:			250,00
Poravnaj:			0,00

Osnovica Iznos Stopa Porez
 B 0-10% 250,00 25,00
 E 0-10% 10,00 1,00
 Ukupni iznos poreza: 31,02

PEP vreme: 17.09.2026. 14:06:52
 PEP broj računa: DEK00001-DEK0001-40
 Broj računa: 12/4000

QR kod za digitalni račun za kupca

Digitalni račun za kupca
 Kupac skenira QR i dobije svoj račun na telefonu. [Kopiraj link](#)

email kupca... [Pošalji](#)

Štampaj [Zatvori](#)

Slika 12: Izdat fiskalni račun sa opcijama štampe i dostave

Režim bez kartica. Za obveznike koji ne primaju kartice, čekove ni instant plaćanja kasa se podešava tako da te tri opcije ne nudi (Uputstvo za konfiguraciju, poglavlje 2). Tada ostaju gotovina, prenos na račun, vaučer i drugo bezgotovinsko; naplatu karticom kasir tada kuca kao gotovinu. Jedna kasa radi samo u jednom od dva režima.

Promet bez naknade. Kvačica u vrhu prozora naplate: stavke dobijaju prefiks „00:“, a plaćanje se zaključava na Drugo bezgotovinsko (tačka 9.7 Tehničkog vodiča).

4.5 Unos podataka o kupcu

Kupac se unosi u prozoru naplate, u delu **Kupac**, koji se otvara kad se izabere bezgotovinsko plaćanje (kartica, virman, ček, vaučer, instant, drugo) i uvek na refundaciji. Unos je obavezan samo na promet refundaciji; kod bezgotovinskog plaćanja je opcionalan.

1. Ukucaj deo naziva, PIB ili JMBG u polje **Pretraži partnere** i klikni kupca iz šifarnika. Kasa preuzme naziv i identifikaciju (10: PIB za pravno lice, 11: JMBG i tako dalje) i prikaže ih u plavoj kartici; za korisnika javnih sredstava može se dodati JBKJS.
2. Ako kupca nema u šifarniku, klikni **Ručni unos**: upiši ime ili naziv, izaberi **vrstu identifikacije** iz šifarnika Poreske uprave (10 PIB, 11 JMBG, 20 broj lične karte i ostale) i ukucaj broj. **Dodaj novog kupca u bazu** ga upisuje u šifarnik za sledeći put.

3. **Opciono polje kupca** (20 SNPDV, 21 LNPDV, 30 do 33 PPO-PDV, 50, 60) bira se iz padajuće liste ispod identifikacije. Nudi se **samo na Promet prodaji**, kako Tehnički vodič propisuje.

Na računu se kupac štampa u redovima **ИД купца** (šifra:broj), **Назив купца** i, kad postoji, **Опционо поље купца**.

ПРОМЕТ ПРОДАЈА
[ПП]

Za naplatu **250,00 RSD**

☐ **Promet bez naknade**
Artikli dobijaju oznaku „00:“, plaćanje ide kao Drugo bezgotovinsko (uputstvo 9.7).

Način plaćanja + Podeli plaćanje

Gotovina Platna kartica Prenos na račun (virman)

Ček Vaučer Instant plaćanje

...
Drugo bezgotovinsko

Restoran Kod Mike DOO
PIB: 101234567
Vojvode Mišića 3, Prokuplje

Opciono: JBKJS (5 cifara — korisnik javnih sredstava)

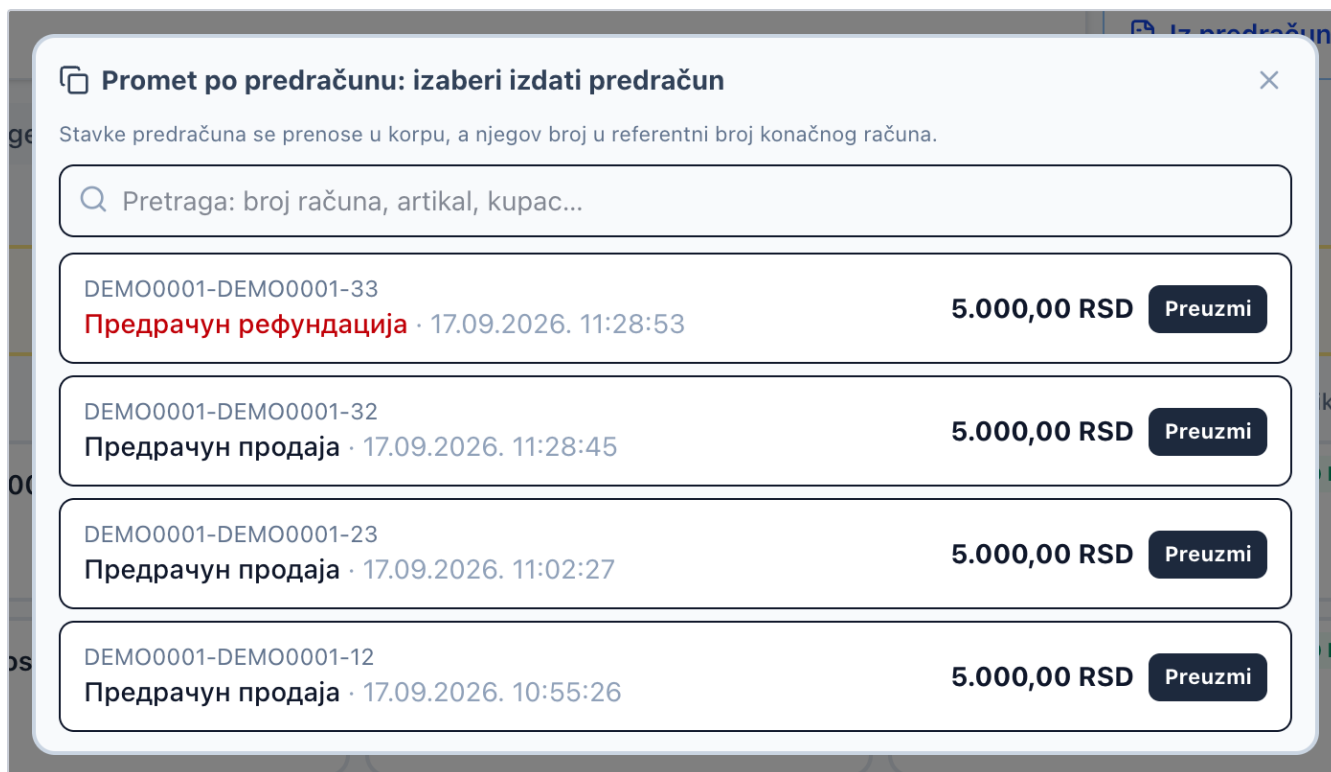
Naplati 250,00 RSD · ПРОМЕТ ПРОДАЈА

Slika 13: Kupac izabran iz šifarnika, sa PIB-om

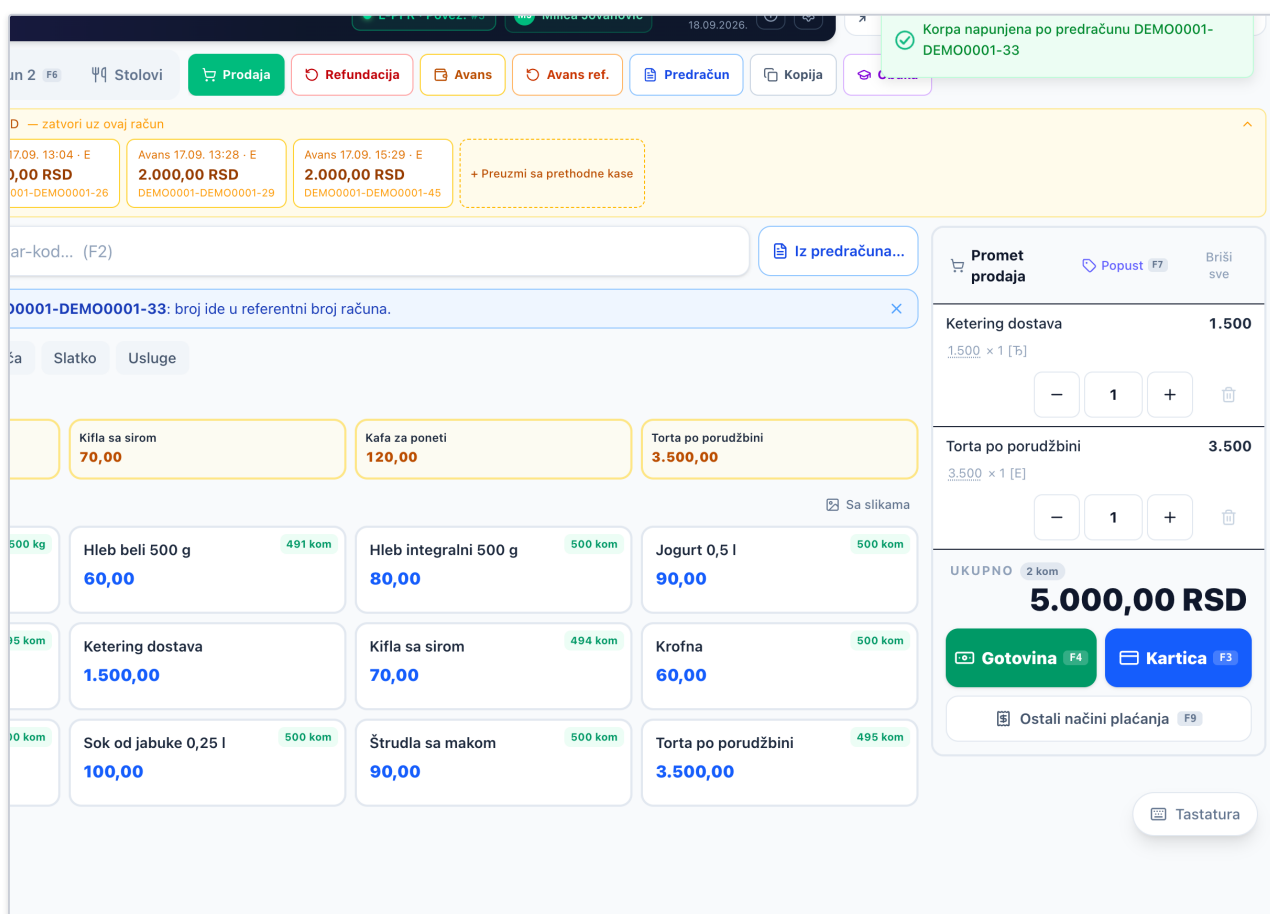
4.6 Povezivanje predračuna

Kad kupac plaća po ranije izdatom predračunu, račun se pravi iz predračuna:

1. U režimu **Prodaja** klikni **Iz predračuna...** pored pretrage. Otvara se spisak izdatih predračuna sa pretragom po broju, artiklu i kupcu.
2. Klikni **Preuzmi** pored predračuna. Stavke predračuna se prenose u korpu, kupac sa predračuna se pamti za naplatu, a iznad kataloga se ispisuje plava traka „Račun po predračunu ...“. Klik na **x** u traci poništava vezu i prazni korpu.
3. Nastavi naplatu kao obično. U prozoru naplate polje **Referentni broj računa** već nosi broj predračuna i štampa se na konačnom računu u redu **Реф. број рачуна**.



Slika 14: Izbor predračuna za račun



Slika 15: Korpa napunjena iz predračuna, sa referencom u plavoj traci

4.7 Povezivanje uplaćenih avansa (konačni račun)

Kad kupac ima ranije uplaćen avans, konačni račun ga zatvara. Postupak je opisan u poglavlju 7.

4.8 Račun 2 (dva uporedna računa)

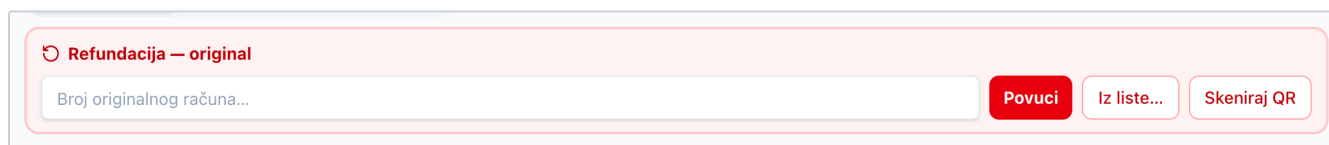
Dugmad **Račun 1** (F5) i **Račun 2** (F6) drže dve odvojene korpe. Kad kupac kome je račun započet želi još nešto da doda ili zameni, kasir pređe na Račun 2 i izda račun sledećem kupcu, pa se klikom na Račun 1 vrati na započeti račun sa svim unetim stavkama. Funkcije su potpuno iste na oba računa; broj stavki u čekanju piše na dugmetu.

5. Promet refundacija

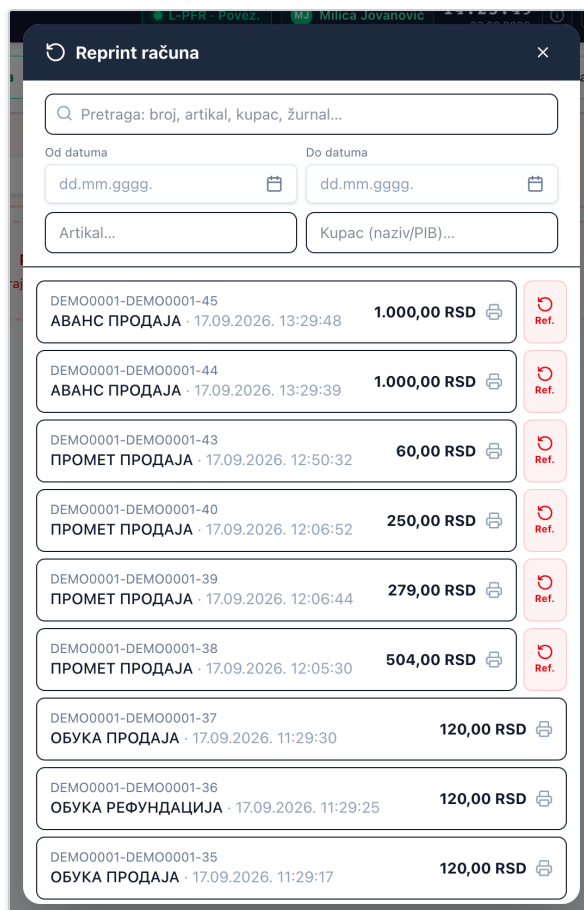
Kad kupcu iz bilo kog razloga treba vratiti novac, izdaje se račun za refundaciju. Refundacija obuhvata: povezivanje originalnog računa, izbor stavki i količina, unos kupca i izdavanje.

1. Klikni dugme **Refundacija**. Umesto kataloga pojavljuje se crveni panel **Refundacija — original**; stavke refundacije se uzimaju sa originalnog računa, ne biraju se iz kataloga.
2. Poveži original na jedan od tri načina: ukucaj broj originalnog računa (PFR broj sa papira kupca) i klikni **Povuci**; klikni **Iz liste...** i u elektronskom žurnalu klikni crveno dugme **Ref.** pored računa; ili klikni **Skeniraj QR** i očitaj verifikacioni QR kôd sa papirnog računa kamerom ili čitačem.
3. Sve stavke originala se pojavljuju u korpi sa naslovom **Promet refundacija**. Ako se vraća ceo račun, ništa se ne menja. Ako se vraća deo, smanji količinu dugmetom – ili ukloni stavke koje se ne vraćaju kantom.
4. Klikni **Fiskalizuj refundaciju**. U prozoru naplate je već upisan **Referentni broj računa** originala; izaberi način na koji se novac vraća i unesi **kupca**: ime ili naziv i identifikacioni broj su obavezni na refundaciji, jer novac izlazi iz kase. Kupac sa originalnog računa je već ponuđen.
5. Klikni **Refundiraj**. PFR potpisuje račun, otvara se prozor **REFUNDACIJA IZDATA** sa istim opcijama štampe i dostave kao kod prodaje. Na računu se štampaju **Реф. број рачуна** i **Реф. време** originala.

Ako original nije izdat na ovoj kasi (druga kasa ili drugi ESIR), posle unosa broja originala kasa otvara katalog, pa se stavke prepisuju sa papirnog računa kupca, sa cenom i poreskom stopom tačno kako pišu.



Slika 16: Panel za povezivanje originalnog računa



Slika 17: Izbor originala iz elektronskog žurnala dugmetom Ref.



Slika 18: Stavke originala u korpi za refundaciju

ПРОМЕТ РЕФУНДАЦИЈА

[ПР]

Za naplatu

1.000,00 RSD

Referentni broj računa *

DEMO0001-DEMO0001-45

Način plaćanja

+ Podeli plaćanje

Gotovina

Platna kartica

Prenos na račun (virman)

Ček

Vaučer

Instant plaćanje

...

Drugo bezgotovinsko

Refundacija se ne može izdati bez kupca — unesi ime/naziv i identifikacioni broj (PIB, JMBG ili broj lične karte) lica kome se vraća novac.

Kupac *

Ručni unos ^

Pretraži partnere (naziv / PIB / JMBG)...

Ručni unos (ako kupac nije u bazi):

Restoran Kod Mike DOO

10: PIB — domaće pravno lice

101234567

Refundiraj 1.000,00 RSD · ПРОМЕТ РЕФУНДАЦИЈА

Slika 19: Naplata refundacije: referentni broj, način povraćaja i kupac

REFUNDACIJA IZDATA

A4

×

POSLOVNI PAPIR

189876543

Pokazna Zlatno zlato 500

TEST STAMP S.O.O.

Kralja Petra 12, Beograd

Kasir:

PIB: 10771000

JMBG: 101234567

Naziv kupca: Restoran Kod Mike DOO

Ref. br. računa: DEMO0001-DEMO0001-45

Ref. vreme: 23.09.2026. 14:25:59

ПРОМЕТ РЕФУНДАЦИЈА

Refundacija

Naziv	Ukupno	Kol.	Ukupno
11: Asmiz/line (F)	1.000,00	1	1.000,00
Ukupni iznos:	1.000,00		
Gotovina:	1.000,00		
Povraćaj:	0,00		
Osnovna cena	100,00		
P-PIB	10,00%		
Ukupni iznos: povraćaj:	90,91		
Ref. vreme:	23.09.2026. 14:25:59		
Ref. broj računa:	DEMO0001-DEMO0001-9		
Broj računa:	321987		

POSLOVNI PAPIR

QR

Digitalni račun za kupca

Kupac skenira QR i dobije svoj račun na telefonu.

Kopiraj link

email kupca...

Pošalji

Štampaj

Zatvori

Slika 20: Izdat račun refundacije

6. Avans prodaja

Avansni račun se izdaje kad kupac uplati unapred, pre isporuke dobara ili izvršenja usluge.

1. Klikni dugme **Avans**. Umesto kataloga otvara se žuti panel **Avans Prodaja**.
2. Ako je ovo prva uplata, ostavi polje za broj prethodnog avansa prazno. Ako kupac već ima avans, klikni njegovu karticu u delu **Dodaj u postojeći lanac** ili ukucaj broj prethodnog avansnog računa sa papira i klikni **Nastavi**. Ako je prethodni avans izdat na drugoj kasi, klikni **Avans je izdat na prethodnoj kasi** i unesi referentni broj, kumulativni iznos i stopu.
3. Po želji upiši **Naziv lanca** (inače kasa daje automatski broj) i **Avans za**, kratak opis artikla ili usluge koja se avansno prodaje (na primer „Nameštaj po porudžbini”): taj opis se štampa u polju za reklamu ispod avansnog računa kao ***Аванс за: ...**, jer sama stavka avansa na računu glasi samo **10: Аванс**. Zatim ukucaj **Iznos avansa (RSD)** i klikni dugme sa poreskom oznakom. Kasa nudi sve PDV oznake sa PFR-a, svaku posebno, pa i dve oznake za 0 % kad ih kartica ima (Г за promet oslobođen PDV-a i А за obveznika van PDV-a); posebne takse se ne nude. Kasa sama sastavi stavku avansa, na primer **11: Аванс (Е)**, i doda je u korpu.
4. Klikni **Fiskalizuj AS**, u prozoru naplate izaberi način plaćanja i klikni **Naplati**. Ako je uplata legla ranije (na primer virman od prethodnog dana), upiši **Datum uplate**: samo tada se na računu ispisuje i **ЕСИР време**, različito od PFR vremena. Na svim ostalim računima ЕСИР време se ne ispisuje.
5. Račun se štampa ili dostavlja kao i prodajni; ako je upisan opis, ispod linije КРАЈ ФИСКАЛНОГ РАЧУНА piše ***Аванс за: ...**. Kupac čuva račun: broj poslednjeg avansa je potreban pri sledećoj uplati i pri isporuci.

Avans Prodaja — unesi iznos i odaberi stopu

Broj prethodnog avansnog računa (sa papira kupca)

npr. ВБГР63ИУ-ВБГР63ИУ-97

Nastavi

[Avans je izdat na prethodnoj kasi ->](#)

Dodaj u postojeći lanac

Avans 17.09. 13:01
2.000,00 RSD
DEMO0001-DEMO0001-20

Avans 17.09. 13:04
2.000,00 RSD
DEMO0001-DEMO0001-26

Avans 17.09. 13:28
2.000,00 RSD
DEMO0001-DEMO0001-29

Avans 17.09. 15:29
2.000,00 RSD
DEMO0001-DEMO0001-45

Ili ostavi prazno i unesi naziv ispod — otvara se nov lanac.

Naziv lanca (opciono — npr. „Marko — nameštaj”)

Ostavi prazno za automatski broj (AG-...)

Avans za (opciono — štampa se ispod računa, npr. „Coca-Cola”)

Artikal ili usluga koja se avansno prodaje

Iznos avansa (RSD)

0,00

Ћ

АВАНС

20% ПДВ

Е

АВАНС

10% ПДВ

А

АВАНС

0% ПДВ (ван)

Г

АВАНС

0% ПДВ (ослоб.)

Tok: AS (avans) → AR (refundacija avansa) → NS (konačan promet)

Slika 21: Panel Avans prodaja: nastavak lanca, iznos i stope sa PFR-a

Avans prodaja

Briši sve

11: Аванс	2.000
2.000 × 1 [E]	

UKUPNO

1 kom

2.000,00 RSD

Fiskalizuj AS

Slika 22: Stavka avansa u korpi

RAČUN IZDAT

A4

ОПШТИНИ РАЧУН

ОПШТИНА

Ротари Златко београд

БЕОГРАД

Клијент:

Милица Јовановић

ЕПОР број:

107771.0.0

АВАНС ПРОДАЈА

Артиски

Назив	Цена	Кол.	Укупно
11: Аванс (E)	2.000,00	1	2.000,00
Укупни износ:			2.000,00
Горњина:			2.000,00
Порезај:			0,00
Општина	10,00%	Сума	101,02
Укупни износ пореза:			101,02
ПР број:	23.09.2020.	14:20:00	
ПР број рачуна:	0000001-0000001-10		
Број рачуна:	3/2000		

ОПШТИНИ РАЧУН

Аванс за

Терма по поручењу за 20 особа

Digitalni račun za kupca

Kupac skenira QR i dobije svoj račun na telefonu.

Kopiraj link

email kupca...

Pošalji

Štampaj

Zatvori

Slika 23: Izdat avansni račun

7. Avans refundacija i konačni račun iz avansa

Kad se roba isporuči ili usluga izvrši, avans se zatvara u dva koraka koje kasa radi jedan za drugim, jednim klikom: **Avans refundacija** (vraća se iskorišćeni deo avansa, sa referencom na poslednji avansni račun u lancu), pa **Promet prodaja**, konačni račun sa stvarnim artiklima, sa referencom na avans refundaciju. Na

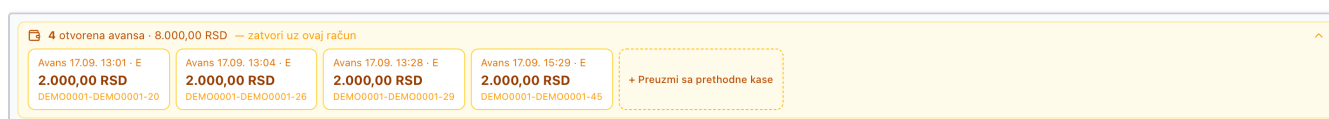
Preduzetnik ESIR 1.0.0 · Korisničko uputstvo

strana 18 od 34

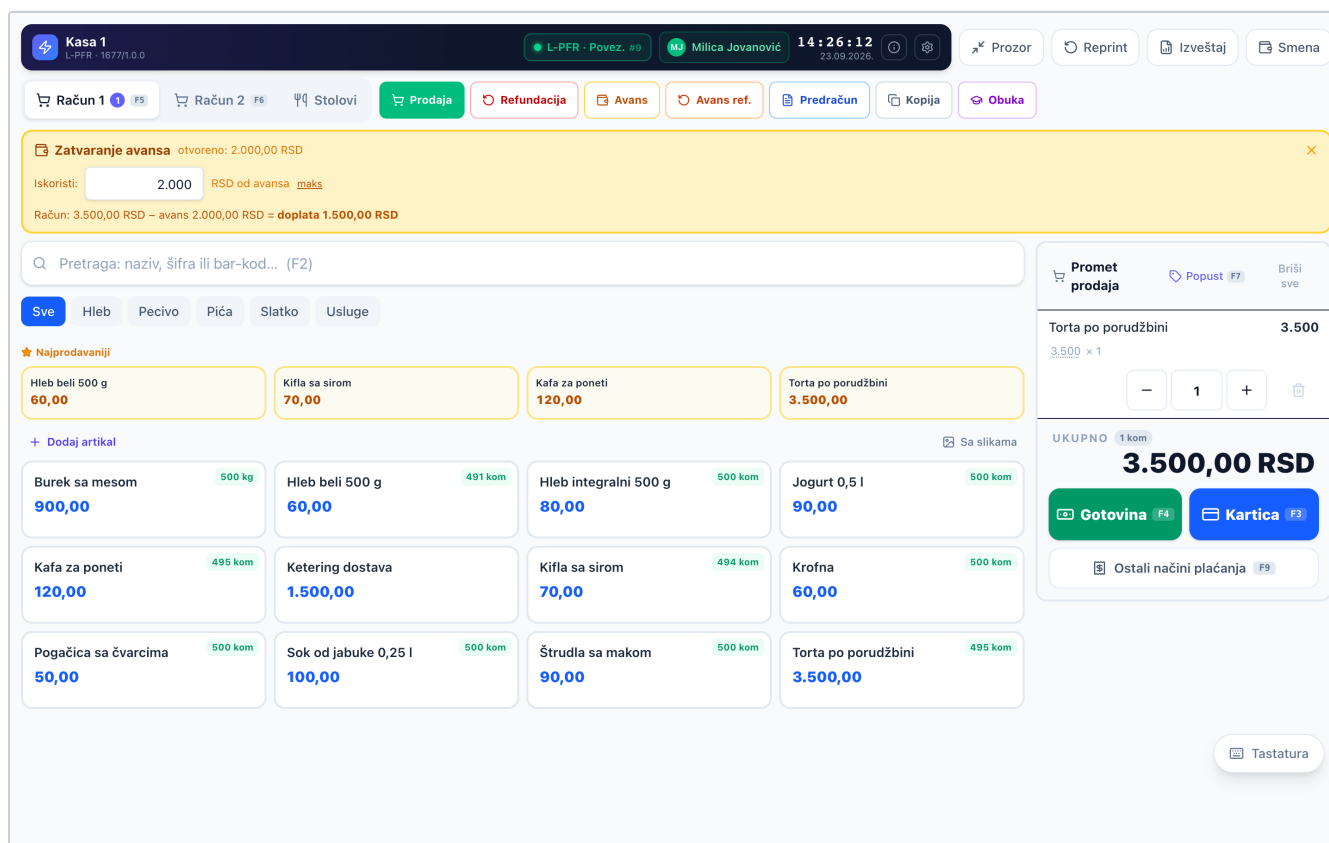
konačnom računu se ispisuju redovi **Плаћено авансом** i **ПДВ на аванс** (PDV sadržan u iskorišćenom avansu, po stopi koju za oznaku avansa daje PFR), a od načina plaćanja samo eventualna doplata.

1. U režimu **Prodaja** unesi stvarne artikle u korpu.
2. Klikni žutu traku **otvorena avansa ... zatvori uz ovaj račun** iznad kataloga; otvaraju se kartice svih otvorenih avansa sa iznosom i brojem poslednjeg avansnog računa. Klikni avans kupca.
3. U panelu **Zatvaranje avansa** upiši koliko se avansa koristi u polje **Iskoristi** (dugme **maks** uzima ceo preostali avans). Kasa ispisuje: račun, iskorišćeni avans i doplatu.
4. Klikni **Ostali načini plaćanja**, izaberi način plaćanja doplate (ako je ima) i klikni **Naplati**. Kasa izda Avans refundaciju pa konačni Promet prodaju i prikaže konačni račun. Ako ostane neiskorišćen avans, lanac ostaje otvoren za sledeću kupovinu, što kasa ispiše u poruci.

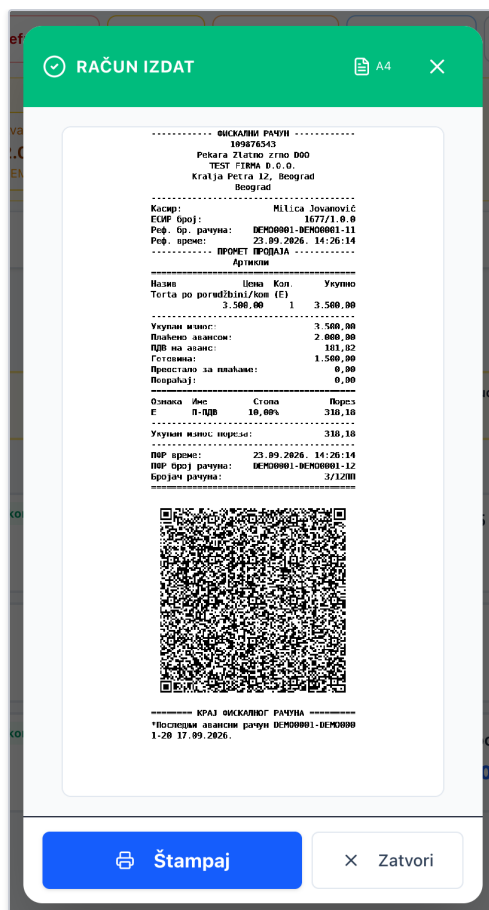
Kupac može da traži i **povraćaj avansa bez kupovine**: dugme **Avans ref.** izdaje samo avans refundaciju sa referentnim brojem avansnog računa i načinom plaćanja povraćaja.



Slika 24: Otvoreni avansi iznad kataloga; klik na karticu bira lanac kupca



Slika 25: Panel zatvaranja avansa sa iznosom koji se koristi



Slika 26: Konačni račun: Плаћено авансом, ПДВ на аванс, doplata i referenca na avans refundaciju

8. Predračun

Predračun obuhvata unos artikala, kupca i popusta, isto kao kod prometa, i izdavanje sa porukom **OBO NIJE FISKALNI RAČUN**.

1. Klikni dugme **Predračun**; korpa dobija naslov **Predračun prodaja** i prekidač **Prodaja / Refundacija**.
2. Unesi artikle iz kataloga ili pretragom, po potrebi količinu, popust i kupca.
3. Klikni **Naplati** u korpi, u prozoru izaberi predviđeni način plaćanja i klikni **Izdaj predračun**. Predračun se ne naplaćuje: nema polja **Primljeno** ni podele plaćanja, a na dokumentu je uplaćeni iznos 0,00. Predračun prolazi kroz PFR i štampa se ili dostavlja kupcu kao i račun; ne stvara poresku obavezu i ne skida robu sa lagera.

8.1 Predračun refundacija

1. Prekidač u zaglavlju korpe prebaci na **Refundacija**. Iznad kataloga se pojavljuje crveni panel **Predračun refundacija — original**.
2. Klikni **Iz liste...** i izaberi predračun koji se poništava: njegove stavke idu u korpu, a broj u referentni broj. Broj predračuna može i ručno da se ukuca u polje **Broj predračuna...**, pa se stavke unesu iz kataloga.
3. Klikni **Fiskalizuj refundaciju**: u prozoru naplate je već upisan **Referentni broj računa**, izaberi način plaćanja i klikni **Refundiraj**. Štampa se **ПРЕДРАЧУН РЕФУНДАЦИЈА** sa porukom da nije fiskalni račun i sa referentnim brojem.

Kad kupac plati po predračunu, račun se pravi dugmetom **Iz predračuna...** (poglavlje 4.6).

Predračun prodaja Prodaja Refundacija Popl

Ketering dostava 1.500
1.500 × 1

Torta po porudžbini 3.500
3.500 × 1

UKUPNO 2 kom

5.000,00 RSD

Naplati

Slika 27: Korpa u režimu Predračun

Predračun refundacija Prodaja Refundacija

Slika 28: Prekidač Prodaja / Refundacija u zaglavlju korpe

ПРЕДРАЧУН ПРОДАЈА
[ПрП] — ОВО НИЈЕ ФИСКАЛНИ РАЧУН

Za naplatu **5.000,00 RSD**

Način plaćanja Predračun se ne naplaćuje; način plaćanja je samo predviđen

Gotovina Platna kartica Prenos na račun (virman)

Ček Vaučer Instant plaćanje

...
Drugo bezgotovinsko

Izdaj predračun 5.000,00 RSD · ПРЕДРАЧУН ПРОДАЈА

Slika 29: Naplata predračuna, sa napomenom da nije fiskalni račun

Predračun refundacija — original

Refundacija se poziva na predračun koji poništava: izaberi ga iz liste (stavke idu u korpu) ili ukucaj njegov broj. Broj ide u referentni broj računa.

Broj predračuna...

Iz liste...

Slika 29a: Panel originala za refundaciju predračuna

Refundacija predračuna: izaberi predračun

Stavke originala se prenose u korpu, a njegov broj u referentni broj računa.

 Pretraga: broj računa, artikal, kupac...

DEMO0001-DEMO0001-33

Предрачун рефундација · 17.09.2026. 11:28:53

5.000,00 RSD

Izaberi

DEMO0001-DEMO0001-32

Предрачун продаја · 17.09.2026. 11:28:45

5.000,00 RSD

Izaberi

DEMO0001-DEMO0001-23

Предрачун продаја · 17.09.2026. 11:02:27

5.000,00 RSD

Izaberi

DEMO0001-DEMO0001-12

Предрачун продаја · 17.09.2026. 10:55:26

5.000,00 RSD

Izaberi

Slika 29b: Izbor predračuna koji se poništava

ПРЕДРАЧУН РЕФУНДАЦИЈА

[ПрР] — ОВО НИЈЕ ФИСКАЛНИ РАЧУН

Za naplatu

5.000,00 RSD

Referentni broj računa *

DEMO0001-DEMO0001-33

Način plaćanja

Predračun se ne naplaćuje; način plaćanja je samo predviđen



Gotovina



Platna kartica



Prenos na račun (virman)



Ček



Vaučer



Instant plaćanje



Drugo bezgotovinsko

Izdaj predračun 5.000,00 RSD · ПРЕДРАЧУН РЕФУНДАЦИЈА

Slika 29c: Naplata refundacije predračuna sa referentnim brojem

9. Kopija računa

Kopija se izdaje samo za već izdat fiskalni račun (promet ili avans, prodaja ili refundacija) i nosi njegove stavke, plaćanja, kupca i referentni broj.

1. Klikni dugme **Kopija**. Umesto kataloga otvara se spisak **Kopija računa: izaberi izdati račun** sa pretragom po broju računa, artiklu i kupcu; vrsta i tip svakog računa su ispisani ispod broja.
2. Klikni **Kopija** pored računa. Kasa šalje PFR-u zahtev za kopiju sa referentnim brojem i vremenom originala; tip prati original: **Копија продаја** za prodajni račun, **Копија рефундација** za refundaciju.
3. Otvara se prozor sa kopijom; štampa se ili dostavlja kao i račun. Na kopiji piše **ОВО НИЈЕ ФИСКАЛНИ РАЧУН**: kao prva i kao poslednja linija računa (umesto ФИСКАЛНИ РАЧУН i КРАЈ ФИСКАЛНОГ РАЧУНА) i uvećanim slovima posle iznosa, a kopija refundacije ima ispod QR kôda **polje za potpis kupca**.

Kopija računa: izaberi izdati račun

Kopija nosi stavke, plaćanja i kupca sa originala i poziva se na njegov broj. Kopija prodaje za prodajni račun, kopija refundacije za refundaciju.

Pretraga: broj računa, artikal, kupac...

DEMO0001-DEMO0001-45 Аванс продаја · 17.09.2026. 13:29:48	1.000,00 RSD	Kopija
DEMO0001-DEMO0001-44 Аванс продаја · 17.09.2026. 13:29:39	1.000,00 RSD	Kopija
DEMO0001-DEMO0001-43 Промет продаја · 17.09.2026. 12:50:32	60,00 RSD	Kopija
DEMO0001-DEMO0001-40 Промет продаја · 17.09.2026. 12:06:52	250,00 RSD	Kopija
DEMO0001-DEMO0001-39 Промет продаја · 17.09.2026. 12:06:44	279,00 RSD	Kopija
DEMO0001-DEMO0001-38 Промет продаја · 17.09.2026. 12:05:30	504,00 RSD	Kopija
DEMO0001-DEMO0001-30 Аванс рефундација · 17.09.2026. 11:28:15	2.000,00 RSD	Kopija

Slika 30: Spisak izdatih računa za kopiju



Slika 31: Izdata kopija računa

10. Račun obuke

Račun obuke služi za isprobavanje kase i obuku kasira. Važe ista pravila kao za promet prodaju i promet refundaciju, samo što račun ne ulazi u pazar ni u lager i štampa se sa porukom **ОВО НИЈЕ ФИСКАЛНИ РАЧУН**.

1. Klikni dugme **Obuka**; korpa dobija naslov **Obuka prodaja** i prekidač **Prodaja / Refundacija**.
2. Unesi artikle i klikni **Naplati**, pa u prozoru naplate izaberi način plaćanja i **Naplati**.
3. Za **Obuka refundacija** prebaci prekidač na **Refundacija**: pojavljuje se panel **Obuka refundacija — original**. Klikni **Iz liste...** i izaberi račun obuke koji se poništava (stavke idu u korpu, broj u referentni broj) ili ukucaj broj ručno. Klikni **Fiskalizuj refundaciju**, proverí referentni broj u prozoru naplate i klikni **Refundiraj**.

Obuka

prodaja

Prodaja

Refundacija

Popust

Krofna	60
60 × 1	
– 1 +	
Hleb beli 500 g	60
60 × 1	
– 1 +	

UKUPNO

2 kom

120,00 RSD

Naplati

Slika 32: Korpa u režimu Obuka

Obuka refundacija — original

Refundacija se poziva na račun obuke koji poništava: izaberi ga iz liste (stavke idu u korpu) ili ukucaj njegov broj. Broj ide u referentni broj računa.

Broj računa obuke...

Iz liste...

Slika 33: Panel originala za refundaciju obuke

Obuka refundacija

Prodaja Refundacija Briši sve

Krofna 60
60 × 1 [E]

− 1 +

Hleb beli 500 g 60
60 × 1 [E]

− 1 +

UKUPNO 2 kom

120,00 RSD

Fiskalizuj refundaciju

Slika 33a: Stavke računa obuke u korpi za refundaciju

ОБУКА РЕФУНДАЦИЈА

[OP] — OVO NIJE FISKALNI RAČUN

Za naplatu **120,00 RSD**

Referentni broj računa *

DEMO0001-DEMO0001-37

Način plaćanja + Podeli plaćanje

Gotovina Platna kartica Prenos na račun (virman)

Ček Vaučer Instant plaćanje

... Drugo bezgotovinsko

Refundiraj 120,00 RSD · ОБУКА РЕФУНДАЦИЈА

Slika 33b: Naplata refundacije obuke sa referentnim brojem

11. Elektronski žurnal, reprint, izveštaj i smena

11.1 Reprint (elektronski žurnal)

Dugme **Reprint** u statusnoj traci otvara elektronski žurnal: spisak svih računa kase sa pretragom po broju računa, artiklu, kupcu i tekstu žurnala, i filterima po datumu. Klik na račun prikazuje žurnal kakav je PFR

vratio i nudi **Štampaj**; dugme **Ref.** pored prodajnog računa priprema refundaciju (poglavlje 5).

Reprint računa

Pretraga: broj, artikal, kupac, žurnal...

Od datuma

dd.mm.gggg.

Do datuma

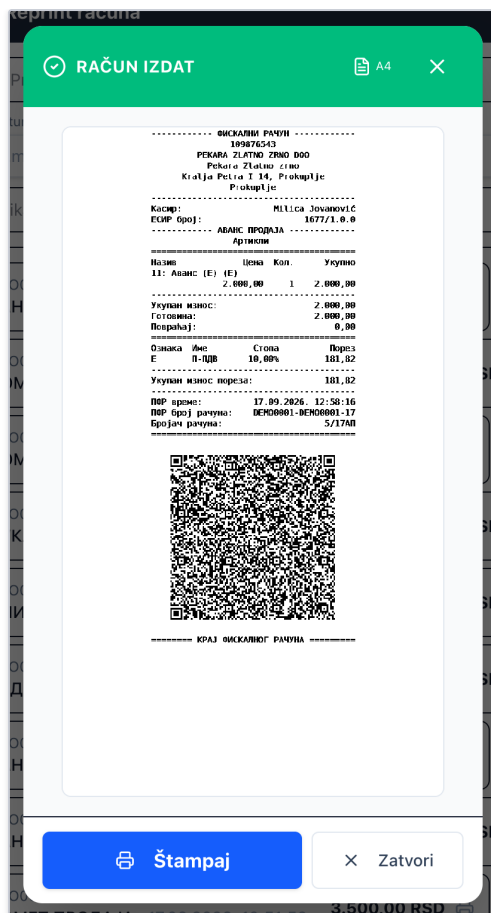
dd.mm.gggg.

Artikal...

Kupac (naziv/PIB)...

DEMO0001-DEMO0001-17	АВАНС ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:58:16	2.000,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-16	ПРОМЕТ РЕФУНДАЦИЈА · 17.09.2026. 10:58:09	279,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-15	ПРОМЕТ ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:57:36	279,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-14	ОБУКА ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:55:51	120,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-13	КОПИЈА ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:55:45	2.000,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-12	ПРЕДРАЧУН ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:55:26	5.000,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-11	АВАНС ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:54:51	2.000,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-9	АВАНС РЕФУНДАЦИЈА · 17.09.2026. 10:51:52	2.000,00 RSD		
DEMO0001-DEMO0001-10	ПРОМЕТ ПРОДАЈА · 17.09.2026. 10:51:52	3.500,00 RSD		

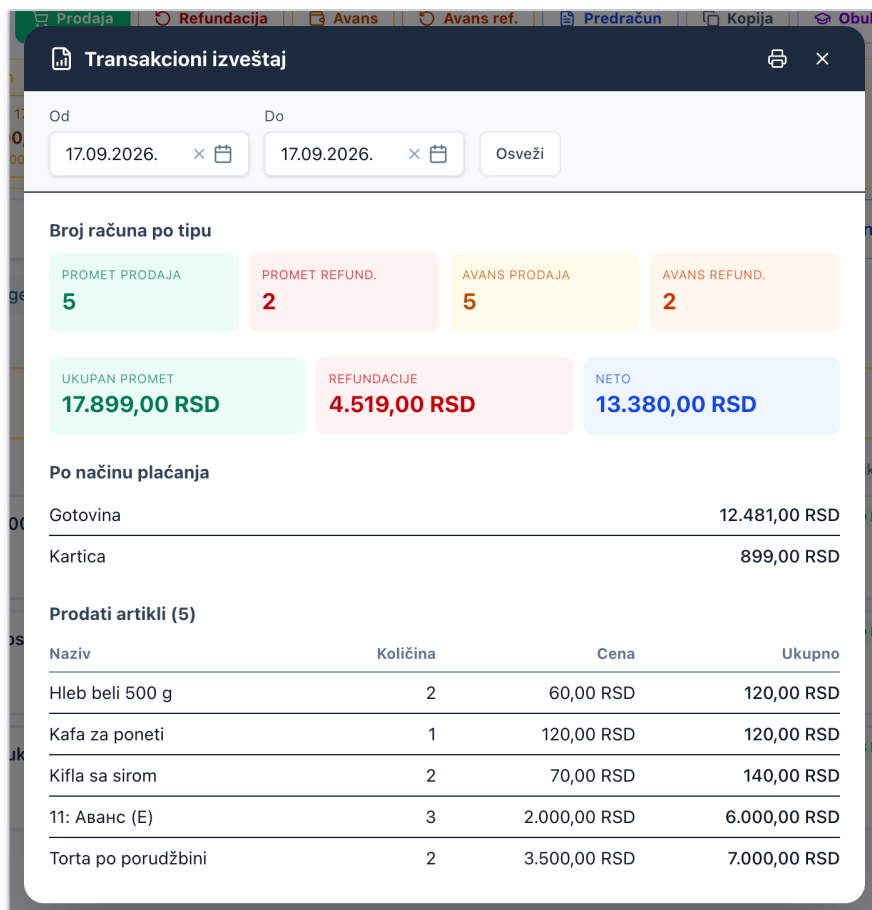
Slika 34: Elektronski žurnal sa pretragom



Slika 35: Pregled izdatog računa iz žurnala

11.2 Transakcioni izveštaj

Dugme **Izveštaj**: za izabrani period i kasu prikazuje broj računa po vrsti, ukupan promet, refundacije i neto, iznose po načinu plaćanja i prodate artikle. Ikona štampača u zaglavlju ga štampa.



Slika 36: Transakcioni izveštaj

11.3 Smena kase

Dugme **Smena**: otvaranje smene sa početnim fondom u fioci, upis pologa i isplata tokom dana, i **Zatvori smenu (Z-presek)** sa očekivanom i prebrojanom gotovinom (slaže se, višak ili manjak). Pazar smene ide u knjigovodstvo.

Smena kase

Otvorena

Početni fond NaN RSD

Pologi 0,00 RSD

Isplate -0,00 RSD

Polog **Isplata**

Iznos

Opis (opciono)

Upiši polog

Zatvori smenu (Z-presek)

Slika 37: Smena kase

12. Artikli, cene, uvoz i izvoz liste

12.1 Unos artikla

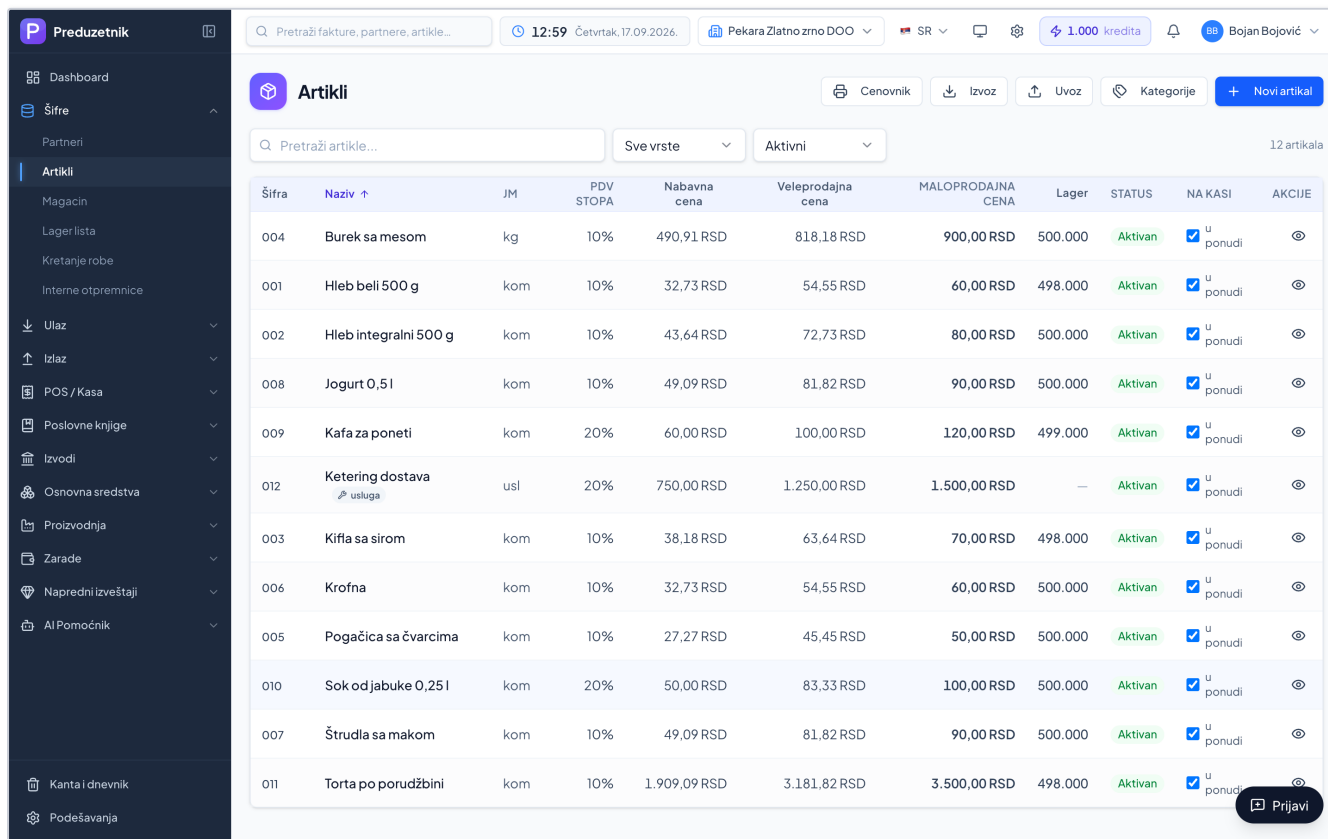
Nov artikal se dodaje sa kase dugmetom **Dodaj artikal** iznad kataloga (naziv, prodajna cena sa PDV-om, stopa PDV-a, jedinica mere, bar kôd) ili u aplikaciji na strani **Artikli**, gde su i šifra, kategorija, nabavna i veleprodajna cena. Bar kôd (GTIN) se artiklu dodeljuje i očitavanjem čitačem na kasi. Cene se računaju i zaokružuju na dve decimale. Količina je obavezna i podrazumevano je 1; menja se u korpi.

12.2 Izvoz liste artikala

Dugme **Izvoz artikala** u prozoru **O programu** (poglavlje 2) preuzima CSV fajl sa svim aktivnim artiklima. Isto dugme **Izvoz** postoji na strani **Artikli**. Kolone: šifra, naziv, jedinica mere, PDV stopa, nabavna cena, prodajna cena, MP cena, tip artikla, bar kôd, kategorija, aktivan. Fajl se otvara u Excelu (razdvajanje tačka-zarezom, UTF-8).

12.3 Uvoz liste artikala

Dugme **Uvoz** na strani **Artikli** (meni **Početno stanje > Uvoz**): izabere se CSV ili Excel fajl sa istim kolonama kao izvoz, kasa prikaže prepoznate kolone, korisnik potvrdi i artikli se upišu ili ažuriraju po šifri. Kasa preuzima novu listu pri sledećoj sinhronizaciji, najviše minut kasnije.



Šifra	Naziv ↑	JM	PDV STOPA	Nabavna cena	Veleprodajna cena	MALOPRODAJNA CENA	Lager	STATUS	NA KASI	AKCIJE
004	Burek sa mesom	kg	10%	490,91 RSD	818,18 RSD	900,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
001	Hleb beli 500 g	kom	10%	32,73 RSD	54,55 RSD	60,00 RSD	498.000	Aktivan	☒ u ponudi	
002	Hleb integralni 500 g	kom	10%	43,64 RSD	72,73 RSD	80,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
008	Jogurt 0,5l	kom	10%	49,09 RSD	81,82 RSD	90,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
009	Kafa za poneti	kom	20%	60,00 RSD	100,00 RSD	120,00 RSD	499.000	Aktivan	☒ u ponudi	
012	Ketering dostava usluga	usl	20%	750,00 RSD	1.250,00 RSD	1.500,00 RSD	—	Aktivan	☒ u ponudi	
003	Kifla sa sirom	kom	10%	38,18 RSD	63,64 RSD	70,00 RSD	498.000	Aktivan	☒ u ponudi	
006	Krofna	kom	10%	32,73 RSD	54,55 RSD	60,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
005	Pogačica sa čvarcima	kom	10%	27,27 RSD	45,45 RSD	50,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
010	Sok od jabuke 0,25l	kom	20%	50,00 RSD	83,33 RSD	100,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
007	Štrudla sa makom	kom	10%	49,09 RSD	81,82 RSD	90,00 RSD	500.000	Aktivan	☒ u ponudi	
011	Torta po porudžbini	kom	10%	1.909,09 RSD	3.181,82 RSD	3.500,00 RSD	498.000	Aktivan	☒ u ponudi	

Slika 38: Strana Artikli sa dugmadima Izvoz i Uvoz

13. Poreske stope

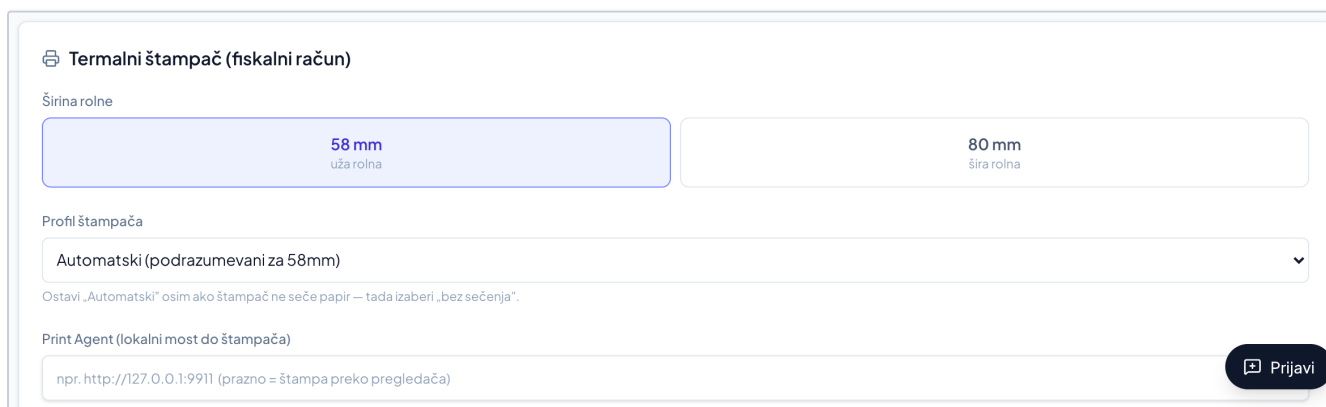
Kasa ne drži svoje poreske stope. Pri pokretanju i pri svakoj proveru statusa PFR-a preuzima važeću tabelu stopa sa PFR-a (oznaka, naziv kategorije i vrednost) i samo te oznake koristi. Ako artikal ima stopu koje na PFR-u nema, stavka se ne dodaje i kasa ispiše razlog. Na svakoj stavci računa piše oznaka stope, a u delu **Ознака / Име / Стопа / Поре́з** računa PFR obračunava porez po stopi, zaokružen na dve decimale.

Tabela stopa se prikazuje na zahtev: klik na **i** u statusnoj traci otvara **O programu** sa delom **Poreske stope (sa PFR-a)** (slika 3). Iste stope su ponuđene kao dugmad u panelu Avans (slika 21).

14. Štampanje i dostavljanje računa

- **Termalni štampač 58 mm ili 80 mm**, USB ili mrežni. Račun se štampa kao jedna slika (raster), pa izgleda isto na svakom štampaču; tekst ima marginu od najmanje 1,5 mm sa obe strane unutar štampive širine. Širina rolne, profil štampača i Print Agent se biraju u aplikaciji, **Podešavanja > ESIR > Termalni štampač** (Uputstvo za konfiguraciju, poglavlje 4).
- **A4**: dugme **A4** u prozoru izdatog računa štampa iz pregledača na običnom štampaču; za bezgotovinske račune pravnim licima postoji i **Štampaj bezgotovinski račun (A4)** sa napomenom.
- **Elektronski**: e-pošta kupca, QR kôd i javni link (Digitalni račun za kupca).

Ako štampač nije izabran, računi čekaju u redu za štampu i štampaju se čim se štampač poveže.



Termalni štampač (fiskalni račun)

Širina rolne

58 mm
uža rolina

80 mm
šira rolina

Profil štampača

Automatski (podrazumevani za 58mm)

Ostavi „Automatski” osim ako štampač ne seče papir — tada izaberi „bez sečenja”.

Print Agent (lokalni most do štampača)

npr. http://127.0.0.1:9911 (prazno = štampa preko pregledača)

Prijavi

Slika 39: Podešavanje termalnog štampača

15. Povezivanje sa uređajima

Uređaj	Kako se povezuje
L-PFR	Program na istom računaru ili u lokalnoj mreži, HTTP na adresi <code>http://127.0.0.1:8080</code> , protokol E-SDC API v3 po Tehničkom vodiču. Kasa pri pokretanju poziva status i tabelu stopa.
V-PFR	Preko interneta (HTTPS) uz digitalni sertifikat i PAC koje izdaje Poreska uprava; sertifikat se čuva na serveru aplikacije, nikad u fajlu kase.
Bezbednosni element (kartica)	Čitač pametnih kartica na računaru; koristi ga L-PFR. ESIR karticu ne čita direktno.

Termalni štampač	USB ili mrežni (IP adresa), 58 ili 80 mm.
Bar kôd čitač	USB, na računar, radi kao tastatura; kasa prepoznaje očitani GTIN.
Ekran na dodir, tablet	Kasa radi mišem, tastaturom i dodiranjem; na tabletu kroz pregledač. Ekranska tastatura je ugrađena (dugme Tastatura).

ESIR se ne povezuje ni sa jednim drugim uređajem i ne prima podatke o transakcijama iz spoljnog fajla.

16. Izgled fiskalnog računa

Kasa štampa žurnal tačno kako ga PFR vrati. Redosled elemenata:

1. Zaglavlje: PIB, naziv, prodajno mesto, adresa i mesto izdavaoca (iz PFR-a); **Касир; ЕСИР број** 1677/1.0.0; **ЕСИР време** samo na Avans prodaji sa ranijom uplatom; **ИД купца, Назив купца** i **Опционо поље купца** kad postoje; **Реф. број рачуна** i **Реф. време** kad postoje.
2. Vrsta računa i tip transakcije (na primer **ПРОМЕТ ПРОДАЈА**), sa porukom **ОВО НИЈЕ ФИСКАЛНИ РАЧУН** na predračunu, kopiji i obuci (kao prva i poslednja linija umesto ФИСКАЛНИ РАЧУН i КРАЈ ФИСКАЛНОГ РАЧУНА, a posle iznosa dvostruko većim slovima).
3. Stavke: naziv/jedinica mere (oznaka stope), cena, količina, ukupno; **Плаћено авансом** i **ПДВ на аванс** na konačnom računu iz avansa.
4. **Укупан износ**, načini plaćanja i iznosi, **Повраћај** (kursor), tabela stopa, **Укупан износ пореза**.
5. **ПФР време, ПФР број рачуна, Бројач рачуна**, verifikacioni QR kôd po TaxCore specifikaciji (nivo исправке L, modul od 4 tačke odnosno 0,5 mm, najmanje 40 × 40 mm; na 80 mm rolni oko 48 do 51 mm, a na 58 mm rolni, gde modul od 4 tačke ne staje, kasa bira nivo исправке i modul od 3 tačke tako da QR bude 40 do 50 mm), **КРАЈ ФИСКАЛНОГ РАЧУНА**; na kopiji refundacije polje za potpis kupca.
6. Datum i vreme u srpskom zapisu (na primer 17.09.2026. 13:01:55).

Primeri su na slikama 12, 20, 23, 26 i 31.

17. Tehničke karakteristike

Funkcije koje Preduzetnik ESIR ne podržava (zabranjene funkcije)

- Preduzetnik ESIR ne izdaje nijednu vrstu računa ako od PFR-a nije dobio neophodne podatke; kad PFR ne odgovori ili vrati grešku, račun se ne izdaje (poglavljje 2 i 4.4).
- Preduzetnik ESIR ne izostavlja i ne menja nijedan obavezan podatak fiskalnog računa koji je primio od PFR-a; žurnal se štampa kakav stigne (poglavljje 16).
- Preduzetnik ESIR ne izostavlja i ne menja nijednu informaciju iz zaglavlja računa o izdavaocu koju je primio od PFR-a (poglavljje 16).

Operativne funkcije

- Pri svakom pokretanju i redovno u radu proverava status PFR-a i preuzima poreske stope (poglavljje 2).
- Podržava uklanjanje izabranih stavki sa računa pre izdavanja i promenu količine (4.1).
- Podržava popust na stavku i na ceo račun (4.3).

- Proizvođač, serijski broj i verzija softvera su lako dostupni: ESIR broj stalno u statusnoj traci, sve ostalo jednim klikom u **O programu** (poglavlje 2).
- Ima sve načine plaćanja iz Tehničkog vodiča sa šiframa 0 do 6 (4.4) i funkciju onemogućavanja unosa kartice, čeka i instant plaćanja po kasi (4.4, Uputstvo za konfiguraciju 2).
- Podržava više načina plaćanja na istom računu (4.4).
- Bar kôd čitač se vezuje za računar, ne za ESIR; unos je moguć i ručno i čitačem (4.1, 15).
- Podržava GTIN na stavci (4.1, 12.1).
- Zahteva referentni broj kod svake refundacije (promet, avans, predračun, obuka) i kopije, i kod prodajnog računa koji proizilazi iz avansa ili predračuna (5, 7, 8.1, 10, 4.6, 9).
- Kasir je obavezan na svakom računu (3); identifikacija kupca i opciono polje kupca samo na Promet prodaji (4.5).
- Komunicira sa PFR-om HTTP protokolom u skladu sa Tehničkim vodičem (15).
- Ima elektronski žurnal sa pretragom svih računa (11.1).
- Izdaje račun u elektronskom obliku, na papiru ili oboje (4.4, 14).
- Ne povezuje se sa drugim uređajima i ne uvozi transakcije iz fajla (15).

Artikli, cene i poreske stope

- Korisnik može da unese nov artikal (12.1) i da izabere količinu za svaku stavku (4.1).
- Cena na stavci može da se promeni (4.2); sve cene se zaokružuju na dve decimale (12.1).
- Artikli se biraju po nazivu, šifri ili očitavanjem GTIN-a (4.1).
- Lista artikala se izvozi i uvozi (12.2, 12.3).
- Poreske stope se preuzimaju sa PFR-a, na računu se ispisuju oznaka i vrednost, podržano je više oznaka uz proširenje u budućnosti, stope se prikazuju na zahtev, porez se zaokružuje na dve decimale i nikad se ne koriste stope koje nisu sa PFR-a (13).

Štampanje, štampači i dostava

- Štampa na papiru 58 mm (do 57 mm) i 80 mm, i na A4 (14).
- Povezuje se sa eksternim štampačem USB kablom ili mrežom (14, 15).
- Dostavlja račune u papirnoj i elektronskoj formi (14).
- Svi elementi rasporeda računa su opisani u poglavlju 16.

18. Instalacija i konfiguracija

Instalacija je opisana u **Uputstvu za instalaciju**: program se raspakuje u folder, fajl sa podešavanjima `config.json` se preuzme gotov iz aplikacije (Podešavanja > ESIR > Uređaji kase > Izdaj token) i stavi pored programa, a `Pokreni-ESIR.bat` pokreće kasu. L-PFR se instalira iz svog paketa i radi na portu 8080.

Konfiguracija je opisana u **Uputstvu za konfiguraciju**: kasa (tip PFR-a, okruženje, ESIR broj, režim bez kartica), kasiri i PIN, štampač, fajlovi podešavanja programa i L-PFR-a, prelazak na produkciju.

Izmeni kasu

Naziv kase *

Kasa 1

Maloprodajni magacin

— podrazumevani magacin firme —

Iz ovog magacina kasa razdužuje robu. Više kasa (JID-ova) može deliti isti magacin.

Tip PFR *

L-PFR (lokalni uredaj)

Okruženje

Test

L-PFR URL (lokalna mreža, http://...)

http://127.0.0.1:8080

Ostavi prazno za MOCK mode (razvoj bez PFR-a)

PIN — E-SDC VerifyPIN (L-PFR)

PIN

PIN za aktivaciju Secure Elementa pre svakog potpisivanja.

ESIR broj (registarski)

1677/1.0.0

JID (identifikator uredaja)

DEMO0001

Broj našeg ESIR-a kod Poreske uprave je 1677/1.0.0 i važi za sve kase. Prazno = taj broj. Upisuje se samo ako Poreska izda drugi.

☐ Bez platne kartice, čeka i instant plaćanja

Kasa nudi samo: gotovina, prenos na račun, vaučeri i drugo bezgotovinsko. Naplate karticom kasir evidentira kao gotovinu (Pravilnik čl. 6 st. 2).

Lokacija / poslovni prostor

Pekara Zlatno zrno, Prokuplje

Otkazi

Sačuvaj izmene

Slika 40: Obrazac kase u aplikaciji (Podešavanja > ESIR)

19. Kontakt i podrška

Proizvođač i dobavljač

Računovodstvo i poslovni konsalting ANP
Bojan Bojović PR, Prokuplje
PIB 105137661
Ratka Pavlovića BB, 18400 Prokuplje

Tehnička podrška

Telefon: +381 62 217 605
E-pošta: podrska@preduzetnik.rs
Veb: <https://preduzetnik.rs>
Radnim danima 8 do 16 č; hitne prijave telefonom.